



บันทึกข้อความ

กองพัสดุกรมชลประทาน
รับเลขที่ 8308
วันที่ 19 มิ.ย. 2560
เวลา 15.19

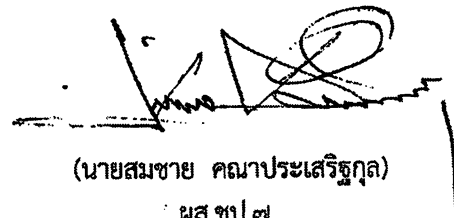
ส่วนราชการ สำนักงานชลประทานที่ ๗ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๕๕๒๔ ๕๓๒๐-๑ โทรสาร ๐ ๕๕๒๔ ๕๓๒๗
ที่ สชป๗/๒๖๐๐/๒๕๖๐ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุเคราะห์วิทยากรโครงการฝึกอบรม หลักสูตรมาตรฐานผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

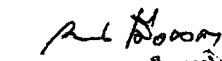
เรียน ผอ.พต.

ด้วยสำนักงานชลประทานที่ ๗ ได้กำหนดฝึกอบรม หลักสูตรมาตรฐานผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานภายในสำนักงานชลประทานที่ ๗ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การดำเนินการในระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ มีการออกพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ฉบับใหม่ ซึ่งข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ จำเป็นที่จะต้องมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการดำเนินการด้านพัสดุ การเบิกจ่าย ตลอดจนการนำความรู้ ความเข้าใจ ไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องมีมาตรฐานตามแนวทางกฎระเบียบต่าง ๆ ที่กำหนดไว้โดยจะจัดขึ้นในวันที่ ๒๒-๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมสำนักงานชลประทานที่ ๗ จังหวัดอุบลราชธานี ตามรายละเอียดกำหนดการที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์


(นายสมชาย คณาประเสริฐกุล)
ผส.ชป.๗

๒๕๖๐ ผอ.พต.


(นางกมลพรรณ เกรือกาควี)
จ.บ.พต. รักษาการในตำแหน่ง
ผบ.พต.

๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๐

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ
วันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมสำนักงานชลประทานที่ ๗ จังหวัดอุบลราชธานี

เวลา	หัวข้อวิชา	วิทยากร
วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน/ชี้แจงรายละเอียดโครงการ	สำนักงานชลประทานที่ ๗
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ทดสอบความรู้ก่อนการฝึกอบรม/พิธีเปิด	สำนักงานชลประทานที่ ๗
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานพัสดุและการจัดทำร่างเอกสารประกวดราคา	กองพัสดุ กรมชลประทาน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ขั้นตอนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	กองพัสดุ กรมชลประทาน
วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การดำเนินการและปัญหาในระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	กองพัสดุ กรมชลประทาน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	กระบวนการและเทคนิคการบริหารสัญญา	กองพัสดุ กรมชลประทาน
๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	การจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างและราคากลาง	กองพัสดุ กรมชลประทาน

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.
 พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.
 กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม