



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

กองพัสดุ กลุ่มงานวิชาการพัสดุ โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๖๙๔๗ ๒๖๑๒, ๒๔๗๒

ที่

๒๐.กพ.๗/๖๑๐/๒๕๕๔

วันที่

23 พย 2554

เรื่อง

มอบอำนาจในการสั่งการและดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุและการบริหารสัญญา

๒๐.๕๕๕๓/๕๔
๒๕/๑๑/๕๔
๑๐.๕๗/๕๔
๒๐/๑๑/๕๔

เรียน อธช. ผ่าน รธร.

ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๗๑๓/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๓ มอบอำนาจในการสั่งการและดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ และการบริหารสัญญาให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ และคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๗๔๘/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ มอบอำนาจในการสั่งการและดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ และการบริหารสัญญา และอนุมัติการเบิกจ่ายค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนดให้แก่ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการและประสานการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนัง อันเนื่องมาจากพระราชดำรินั้น

เนื่องจากสำนักงานจัดรูปที่ดินกลางได้มีบันทึกที่ สจก ๒๔๑๔/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๔ แจ้งให้ทราบว่า งานจัดรูปที่ดินมีปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น และบางจังหวัดมีงานดำเนินการเอง เพื่อให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว ในการสั่งการและดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ จึงเห็นสมควรมอบอำนาจให้หัวหน้าสำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัดมีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุภายในวงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท เช่นเดียวกับผู้อำนวยการโครงการปฏิบัติการคันคูน้ำ ประกอบกับกองพัสดุจะด้รวบรวมคำสั่งมอบอำนาจที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุทั้งหมดมารวมไว้ในคำสั่งเดียวกันเพื่อสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงาน ดังนั้น จึงเห็นควรให้ยกเลิกคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๗๑๓/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๓ และคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๗๔๘/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ และให้ใช้ร่างคำสั่งใหม่ตามที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในร่างคำสั่งกรมดังกล่าว

(นายเชวงศักดิ์ ชัดติยะสูงค์)

ผอ.มด. รักษาราชการแทน ผอ.กพ.

ฉ.น

๒๔ พย ๕๔
รธร.

๒๕/๑๑/๕๔

๒๕/๑๑/๕๔

๒๕/๑๑/๕๔



คำสั่งกรมชลประทาน
ที่ ข ๑๐๓๗ /๒๕๕๔

เรื่อง มอบอำนาจในการสั่งการและดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ และการบริหารสัญญา

เพื่อให้การบริหารงานด้านพัสดุของกรมชลประทานมีความคล่องตัว เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๙ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๙ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๗๑๓/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๓ และคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๗๔๘/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ และมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. มอบอำนาจให้รองอธิบดี ดังนี้

(๑) สั่งการ และดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุทุกกรณี ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ภายในวงเงินเท่าที่หัวหน้าส่วนราชการมีอำนาจ ตามระเบียบดังกล่าว และมีมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องในงานที่กำกับดูแล ตามคำสั่งกรมชลประทานที่มอบอำนาจไว้ซึ่งบังคับใช้ในขณะนั้น

(๒) ลงนามสัญญาหรือข้อตกลง สั่งการในฐานะคู่สัญญา และดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวกับสัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งสืบเนื่องจากการสั่งการและดำเนินการตาม (๑)

๒. มอบอำนาจให้ผู้ช่วยการสำนัก และผู้ช่วยการกอง ดังนี้

๒.๑ มอบอำนาจให้ผู้ช่วยการสำนัก หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

ผู้ช่วยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง และผู้ช่วยการสำนักงานก่อสร้าง

(๑) สั่งการ และดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุทุกกรณี ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ภายในวงเงินไม่เกิน ๓๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ตามระเบียบดังกล่าว และมีมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง สำหรับงานในความรับผิดชอบ ยกเว้นการจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท และการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีพิเศษที่มีวงเงินเกิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

(๒) ลงนามสัญญาหรือข้อตกลง สั่งการในฐานะคู่สัญญา และดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวกับสัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งสืบเนื่องจากการสั่งการและดำเนินการตาม (๑) ยกเว้นการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง การเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือข้อตกลง

**๒.๒ มอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวก หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้อำนวยการ
กลุ่มกิจกรรมพิเศษ และผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน**

(๑) สั่งการ และดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุทุกกรณี ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ ภายในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ตามระเบียบดังกล่าว และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง สำหรับงานในความรับผิดชอบ

(๒) ลงนามสัญญาหรือข้อตกลง สั่งการในฐานะคู่สัญญา และดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวกับสัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งสืบเนื่องจากการสั่งการและดำเนินการตาม (๑) ยกเว้นการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง การเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง

๓. มอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวก/หัวหน้าโครงการในสังกัดสำนักชลประทาน ผู้อำนวยการศูนย์การพัฒนาด้านน้ำจากพระราชดำริ ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยความสะดวกและประสานการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ผู้อำนวยการโครงการปฏิบัติการคันคูน้ำ ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการเครื่องจักรกล และหัวหน้าสำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัด

(๑) สั่งการ และดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุทุกกรณี ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ ภายในวงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ตามระเบียบดังกล่าว และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง สำหรับงานในความรับผิดชอบ ยกเว้น

- การจ้างที่ปรึกษา
- การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีพิเศษที่มีวงเงินเกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

(๒) ลงนามสัญญาหรือข้อตกลง สั่งการในฐานะคู่สัญญา และดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวกับสัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งสืบเนื่องจากการสั่งการและดำเนินการตาม (๑) ยกเว้นการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง การเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง

๔. มอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักชลประทาน และผู้อำนวยการโครงการชลประทานจังหวัด
มีอำนาจในการสั่งการ และดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ และการบริหารสัญญาให้กับหน่วยงานที่มีลักษณะเป็นงานฝากซึ่งปฏิบัติงานทางท้องถิ่น ภายใต้กรอบอำนาจที่มอบให้ไว้ตามข้อ ๒ และ ข้อ ๓

๕. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป (สำนัก/กอง) และหัวหน้าฝ่ายพัสดุ สำนักเครื่องจักรกล ดังนี้

- (๑) ลงนามประกาศสอบราคาซื้อหรือจ้างหรือเช่า
- (๒) ลงนามหนังสือเร่งเตือน ให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง หรือผู้ให้เช่ามาลงนามในสัญญา
- (๓) ลงนามหนังสือเร่งเตือนและสงวนสิทธิ์ ให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างหรือผู้ให้เช่าปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลง
- (๔) ลงนามหนังสือเร่งเตือนการส่งมอบพัสดุหรือส่งมอบงานและการชำระค่าปรับ
- (๕) ลงนามหนังสือแจ้งการปรับ
- (๖) ลงนามหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การปรับ หรือลดค่าปรับ เมื่อผู้มีอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้างหรือการเช่าได้สั่งการแล้ว

๖. หัวหน้ากลุ่มงานจัดหาพัสดุ ๑ และ ๒

- ลงนามประกาศสอบราคาซื้อหรือจ้างหรือเช่า

๗. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารสัญญา ๑ และ ๒

- (๑) ลงนามหนังสือเร่งเตือน ให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง หรือผู้ให้เช่ามาลงนามในสัญญา
- (๒) ลงนามหนังสือเร่งเตือนและสงวนสิทธิ์ ให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างหรือผู้ให้เช่าปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลง
- (๓) ลงนามหนังสือเร่งเตือนการส่งมอบพัสดุ หรือส่งมอบงาน และการชำระค่าปรับ
- (๔) ลงนามหนังสือแจ้งการปรับ
- (๕) ลงนามหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การปรับ หรือลดค่าปรับ เมื่อผู้มีอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง หรือการเข้าได้สั่งการแล้ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์)
อธิบดีกรมชลประทาน